

## **Dauer der Speicherung von Daten/Löschfristen**

### **Teilnehmende (TN): Wenn Sie bei uns an einem Kurs teilgenommen haben (einem Seminar, einer Ausbildung, einer Weiterbildung):**

Moodle Konten von TN bleiben nach Ende des Kurses erhalten. 1x jährlich werden inaktive Nutzer\*innen automatisch gelöscht. Das Konto inklusive der personenbezogenen Angaben im dazugehörigen Benutzerprofil bleibt bis zur nächsten Löschung bestehen.

Das Moodle-Konto kann vor Ablauf der o. g. Frist auf Antrag gelöscht werden. Hierzu reicht das Anklicken „[Meinen Account löschen](#)“ im eigenen Profil, oder das Schreiben einer formlosen E-Mail an die Kursleitung. Profildaten, die TN auf freiwilliger Basis eingegeben haben, können jederzeit selbst wieder gelöscht werden.

Abgeschlossene Kurse werden nach spätestens 4 Wochen in das IBAF-eigene „Archiv“ verschoben. Für TN ist dann kein Zugang mehr möglich. Nach 3 Monaten wird mit der vollständigen Löschung des Kurses begonnen.

Die Daten aus der Teilnahme des Kurses bleiben bis zur Löschung des Kurses im Archiv gespeichert. Prüfungsrelevante Ergebnisse aus Tests, Lernpaketen und Aufgaben sowie Daten zum Abschluss und der Gesamtbewertung werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist aufbewahrt.

### **Dozent\*innen / Freiberufler\*innen:**

Moodle-Konten für Dozent\*innen werden inklusive der personenbezogenen Angaben und dem dazugehörigen Benutzerprofil nach 1 Jahr Inaktivität gelöscht. Das Moodle-Konto kann vor Ablauf der o. g. Frist auf Antrag gelöscht werden. Hierzu reicht das Anklicken „[Meinen Account löschen](#)“ im eigenen Profil oder das Schreiben einer formlosen E-Mail an die Kursleitung. Profildaten, die Dozenti\*innen auf freiwilliger Basis eingegeben haben, können jederzeit selbst wieder gelöscht werden.

Abgeschlossene Kurse werden nach spätestens 4 Wochen in das IBAF-eigene „Archiv“ verschoben. Für Dozent\*innen ist dann kein Zugang mehr möglich. Nach 3 Monaten wird mit der vollständigen Löschung des Kurses begonnen.

### **Mitarbeiter\*innen des IBAF:**

Moodle-Konten für Beschäftigte des IBAF werden am Tag des Ausscheidens inklusive der personenbezogenen Angaben und dem dazugehörigen Benutzerprofil gelöscht. Mit der Sperrung des Moodle-Kontos ist eine Anmeldung nicht mehr möglich.